



**УПРАВЛЕНИЕ РЕСПУБЛИКИ ИНГУШЕТИЯ ПО ОБЕСПЕЧЕНИЮ
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО ЗАЩИТЕ НАСЕЛЕНИЯ И ТЕРРИТОРИИ
ОТ ЧРЕЗВЫЧАЙНЫХ СИТУАЦИЙ**

(УПРАВЛЕНИЕ РИ по ОД ЗНТ ЧС)

П Р И К А З

г.Магас

**О внесении изменений в План по противодействию коррупции
в Управлении Республики Ингушетия по обеспечению деятельности
по защите населения и территории от чрезвычайных ситуаций**

В соответствии с постановлением Правительства Республики Ингушетия от 28 мая 2015г. № 82 «О внесении изменений в государственную программу Республики Ингушетия «О противодействии коррупции», п р и к а з ы в а ю:

1. Внести изменения в план Управления Республики Ингушетия по обеспечению деятельности по защите населения и территории от чрезвычайных ситуаций (далее – Управление) по противодействию коррупции на 2015г., изложив План мероприятий по противодействию коррупции в Управлении на 2015г. согласно приложению к настоящему приказу.
2. Председателю комиссии по противодействию коррупции Парову Р.Х. осуществлять контроль за выполнением мероприятий, предусмотренных планом по противодействию коррупции в Управлении.
3. Контроль за выполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник Управления

Р.М.-Г.Актемиров

ПЛАН
по противодействию коррупции в Управлении Республики Ингушетия
по обеспечению деятельности по защите населения и территории
от чрезвычайных ситуаций
на 2015 год

| № п/п | Наименование мероприятия | Ответственный исполнитель | Срок исполнения |
|----------|--|---|---------------------------|
| 1. | Внесение изменений в правовые акты Управления Республики Ингушетия по обеспечению деятельности по защите населения и территории от чрезвычайных ситуаций о противодействии коррупции (далее – Управление), во исполнение федерального законодательства и на основе обобщения практики применения действующих антикоррупционных норм в республике | Комиссия по противодействию коррупции | постоянно |
| 2. | Обеспечение действенного функционирования должностных лиц Управления по работе с кадрами, ответственных за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в соответствии с функциями, возложенными Указами Президента Российской Федерации от 21 сентября 2009 г. № 1065 и Президента Республики Ингушетия от 26 марта 2010 г. № 65, соблюдение принципа стабильности кадров, осуществляющих вышеуказанные функции | Комиссия по противодействию коррупции | постоянно |
| 3. | Проведение с соблюдением требований законодательства о государственной службе, о противодействии коррупции проверок достоверности и полноты представляемых государственными служащими, а также лицами, замещающими государственные должности, сведений о доходах, об | Отдел государственной службы и кадров | по мере необходимости. |

| | | | |
|----|--|--|------------------------|
| | имуществе и обязательствах имущественного характера служащих, своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей | | |
| 4. | Проведение с соблюдением требований законодательства о государственной службе, о противодействии коррупции проверок достоверности и полноты, предоставляемых государственными служащими, а также лицами, замещающими государственные и должности, сведений о расходах, а также о расходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей по каждой сделке по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций), если сумма сделки превышает общий доход данного лица и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих совершению сделки, и об источниках получения средств, за счет которых совершена сделка | Отдел государственной службы и кадров | по мере необходимости. |
| 5. | Проведение проверок информации о наличии или возможности возникновения конфликта интересов у государственного служащего, поступающей представителю нанимателя в установленном законодательством порядке | Отдел государственной службы и кадров, комиссия по соблюдению требований к служебному поведению гражданских служащих Управления и урегулированию конфликта интересов | по мере необходимости |
| 6. | Проведение в порядке, определенном представителем нанимателя (работодателя), проверок сведений о фактах обращения в целях склонения государственного служащего к совершению коррупционных правонарушений | Отдел государственной службы и кадров, комиссия по соблюдению требований к служебному поведению гражданских служащих Управления и урегулированию конфликта интересов | по мере необходимости |
| 7. | Обеспечение деятельности комиссий по соблюдению требований к служебному поведению государственных служащих Республики Ингушетия Управления и урегулированию конфликта | Отдел государственной службы и кадров | постоянно |

| | | | |
|-----|---|---|-------------------------|
| | интересов. Обеспечение информационной открытости решений, принятых комиссиями по соблюдению требований к служебному поведению государственных служащих и урегулированию конфликта интересов, путем вовлечения в их деятельность представителей общественных советов и других институтов гражданского общества | | |
| 8. | Размещение согласно законодательству на официальном сайте Управления сведений о доходах, имуществе и обязательствах имущественного характера, государственных гражданских служащих и сведений о расходах, а также о расходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей по каждой сделке по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций), если сумма сделки превышает общий доход данного лица и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих совершению сделки, и об источниках получения средств, за счет которых совершена сделка | Отдел государственной службы и кадров, главный специалист (пресс-секретарь) | не позднее 14 мая |
| 9. | Проведение добровольного тестирования (опросов) среди граждан, поступающих на государственную гражданскую службу Республики Ингушетия, а также государственных служащих Управления для определения их отношения к проявлениям коррупции | Отдел государственной службы и кадров | при проведении конкурса |
| 10. | Принятие практических мер по организации эффективного проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и их проектов, ежегодного обобщения результатов ее проведения, в том числе, независимой антикоррупционной экспертизы | Главный специалист (юрист) | ежеквартально |

| | | | |
|-----|---|---|--|
| 11. | Публикация в средствах массовой информации и размещение на официальном сайте Управления отчетов о состоянии коррупции и реализации мер антикоррупционной политики в Управлении | Главный специалист (пресс-секретарь) | ежеквартально |
| 12. | Проведение ежеквартального анализа обращений граждан, поступающих через «ящики доверия», телефоны доверия, другие информационные каналы для получения информации, размещение итогов их рассмотрения на официальном сайте Управления | Отдел государственной службы и кадров, главный специалист (пресс-секретарь) | ежеквартально |
| 13. | Оказание содействия средствам массовой информации в широком освещении мер, принимаемых Управлением по противодействию коррупции | Главный специалист (пресс-секретарь) | по мере необходимости |
| 14. | Опубликование планов-графиков размещения заказов заказчиками, уполномоченными органами наряду со специальными сайтами на соответствующем сайте Управления | Отдел финансово-экономический и государственных закупок | 1 квартал 2015г., по мере внесения изменений в план-график |
| 15. | Размещение и наполнение официального сайта Управления информацией о деятельности в сфере противодействия коррупции в соответствии с постановлением Правительства Республики Ингушетия от 21.11.2013 г. № 271 «Об утверждении требований к размещению и наполнению разделов официальных сайтов исполнительных органов государственной власти Республики Ингушетия, посвященных вопросам противодействия коррупции» | Главный специалист (пресс-секретарь) | постоянно |
| 16 | Мониторинг положений об Управлении, их структурных подразделениях, а также должностных регламентов государственных гражданских служащих в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции | Отдел государственной службы и кадров, главный специалист (юрист) | ежегодно |
| 17 | Размещение проектов нормативных правовых актов и нормативных правовых актов на официальном сайте Управления для проведения независимой антикоррупционной экспертизы нормативных правовых | Главный специалист (юрист), Главный специалист (пресс-секретарь) | по мере поступления |

| | | | |
|-----|---|--|-----------------|
| | актов в соответствии с действующим законодательством | | |
| 18. | Формирование и актуализация списка коррупционно опасных функций и услуг, коррупционно уязвимых должностей в Управлении | Отдел государственной службы и кадров | постоянно |
| 19. | Разъяснительная работа среди работников об аморальности коррупционных проявлений. Приглашение в коллективы религиозных деятелей с целью проведения бесед антикоррупционного характера | Комиссия по противодействию коррупции | ежеквартально |
| 20. | Актуализация ведомственных кодексов этики (поведения) государственных гражданских служащих Управления | Ответственный за работу по профилактике коррупционных и иных нарушений | постоянно |
| 21. | В целях недопущения нарушения п.п. 2 п.1 ст. 16 Федерального закона «О государственной гражданской службе Российской Федерации» от 27.07.2004г. № 79-ФЗ, при приеме или назначении на должность государственной гражданской службы Республики Ингушетия, запрашивать из правоохранительных органов имеющуюся в их распоряжении информацию в отношении кандидатов, препятствующую на прием или назначение на указанную должность | Отдел государственной службы и кадров | постоянно |
| 22. | Внедрение в деятельность подразделения кадровой службы Управления по профилактике коррупционных и иных правонарушений компьютерной программы в целях проверки достоверности и полноты, представляемых гражданскими служащими и членами их семей сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также об источниках их доходов | Отдел государственной службы и кадров, отдел связи и АСУ | до конца 2015г. |
| 23. | Включение в тестовые задания кандидатов, участвующих в конкурсах на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Республики Ингушетия и конкурсах на включение в кадровый резерв, проводимых Управлением, вопросы, | Отдел государственной службы и кадров | в течении года |

| | | | |
|-----|---|--|--------------------|
| | направленные на проверку знаний законодательства Российской Федерации и Республики Ингушетия о противодействии коррупции | | |
| 24. | Доведение до лиц, замещающих должности государственной гражданской службы Республики Ингушетия, положений законодательства Российской Федерации и Республики Ингушетия о противодействии коррупции, в том числе об установлении наказания за получение и дачу взятки, посредничество во взяточничестве об увольнении в связи с утратой доверия, о порядке проверки сведений, представляемых указанными лицами | Отдел государственной службы и кадров | постоянно |
| 25. | Обеспечение деятельности комиссий по противодействию коррупции в соответствии с Национальным планом противодействия коррупции на 2014-2015 гг., утвержденным Указом Президента Российской Федерации от 11.04.2014 г. № 226 | Ответственный за работу по профилактике коррупционных и иных нарушений | постоянно |
| 26. | Утверждение положений о сообщении государственными гражданскими служащими Управления о получении подарка в связи с их должностным положением или исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, сдаче и оценке подарка, реализации (выкупе) и зачислении средств, вырученных от его реализации | Ответственный за работу по профилактике коррупционных и иных нарушений | к 1 июля 2015г. |
| 27. | Проведение семинара с участием государственных гражданских служащих Управления, представителей общественных объединений, уставными задачами которых является участие в противодействии коррупции, на тему «Соблюдение ограничений и запретов, связанных с государственной гражданской службой, выполнение требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов» | Ответственный за работу по профилактике коррупционных и иных нарушений | 1 раз в полгода |
| 28. | Подготовка и распространение среди государственных гражданских служащих Управления памяток об | Ответственный за работу по профилактике коррупционных и иных | к 1 августа 2015г. |

| | | | |
|-----|---|---|-----------------------|
| | ограничениях и запретах, связанных с гражданской службой | нарушений Ведущий специалист по кадровой работе | |
| 29. | Проведение в установленном законодательством порядке проверки по каждому случаю несоблюдения ограничений, запретов и неисполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, нарушения ограничений, касающихся получения подарков и порядка сдачи подарков | Ответственный за работу по профилактике коррупционных и иных нарушений Ведущий специалист по кадровой работе | по мере необходимости |
| 30. | Проведение семинаров с участием государственных гражданских служащих Управления на тему «Недопустимость поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки» | Ответственный за работу по профилактике коррупционных и иных нарушений | ежеквартально |
| 31. | Проведение с участием представителей общественных объединений, уставными задачами которых является участие в противодействии коррупции, учебно-практических семинаров в целях информирования государственных гражданских служащих Управления об установленной действующим законодательством Российской Федерации уголовной ответственности за получение и дачу взятки и мерах административной ответственности за получение незаконного вознаграждения от имени юридического лица | Ответственный за работу по профилактике коррупционных и иных нарушений | 1 раз в полгода |
| 32. | Подготовка памятки для государственных гражданских служащих Управления по вопросам об уголовной и административной ответственности за получение и дачу взятки | Ответственный за работу по профилактике коррупционных и иных нарушений Главный специалист (юрист) | к 1 августа 2015г. |